



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 507**

20 Ιουνίου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Είσπραξη εσόδων υπέρ τρίτων από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες. ... 1

Δημοσίευση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ. ... 2

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Πυθαγορείου Νομού Σάμου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ». ... 3

Τροποποίηση της αριθμ. 6845/30.7.96 απόφασης του προϊσταμένου της Περιφερειακής Διεύθυνσης Κεφαλληνίας. ... 4

Τροποποίηση της απόφασης (Φ24/877/17.7.96) χορήγησης άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Κορινθίας. ... 5

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διόρθωση σφάλματος στη 2004140/479/0022/10.2.97 κοινή απόφαση Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας. ... 6

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 1060032/5430-25/0016 (1)

Είσπραξη εσόδων υπέρ τρίτων από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 106 του Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247 Α΄/95) «Περί Δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 356/74 περί Κώδικα Εισπράξεων Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

3. Τη με αριθμό 2024387/2870/0022/5.4.90 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, η οποία κυρώθηκε με την παράγραφο 9 του άρθρου 24 του Ν. 1884/90 (Φ.Ε.Κ. 81 Α΄/90).

4. Τη με αριθμό 11074147/1239-006Α/4.10.96 (Φ.Ε.Κ. 922/96) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία αναθέτουν αρμοδιότητες του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη στον προϋπολογισμό του Κράτους, αποφασίζουμε:

1. Αναθέτουμε στις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες την είσπραξη των εσόδων των ειδικών δημοσίων υπηρεσιών, των Ειδικών Ταμείων των οποίων οι προϋπολογισμοί συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και τρίτων που περιέχονται στον κατωτέρω πίνακα:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
1	Ταμείο Ανταλλαξίμου Περιουσίας και Αποκατάστασης προσφύγων (Τ.Α.Π.Α.Π.)
2	Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.).
3	Ακαδημία Αθηνών
4	Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων Αθηνών
5	Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων Πειραιώς
6	Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων Θεσσαλονίκης
7	Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων Επαρχιών
8	Ταμείο Πρόνοιας Δικαστικών Επιμελητών
9	Ελληνικό Ινστιτούτο Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου
10	Ειδικό Ταμείο Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολεοδομικών Σχεδίων (ΕΤΕΡΠΣ).
11	Ιερά Μονή Βατοπεδίου Αγίου Όρους
12	Αθωνιάδα Σχολή Αγίου Όρους
13	Σύνδεσμος Δήμων και Κοινοτήτων Ιαματικών Πηγών Ελλάδας
14	Ταμείο Αρωγής και Υγείας Τελωνειακών Υπαλλήλων (ΤΑΥΤΥ)
15	Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Καστοριάς
16	Εθνικό Γυμναστήριο Γιαννιτσών Ν.Π.Δ.Δ.
17	Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών
18	Ηλεκτρικοί Σιδηρόδρομοι Αθηνών - Πειραιώς Α.Ε.
19	Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δήμου Αρναίας
20	Αριστοτέλειο Πνευματικό Κέντρο Αρναίας
21	Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δήμου Φλώρινας

22 Φιλαρμονική Δήμου Φλώρινας
23 Πνευματικό Κέντρο Πέρδικας
24 Κοινοτικό Γυμναστήριο Πέρδικας
25 Κέντρο προστασίας περιβάλλοντος και πρασίνου Πέρδικας
26 Κέντρο πραγματοποίησης αποκριάτικων εκδηλώσεων και παραδοσιακών πανηγύρεων Πέρδικας
27 Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Πέρδικας
28 Κέντρο Παιδικής Μέριμνας Θηλέων Ιωαννίνων
29 Α΄ Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Αθηνών
30 Β΄ Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Αθηνών
31 Γ΄ Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Αθηνών
32 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Μελισσίων
33 Κέντρο Κοινωνικής Αποκατάστασης Χανσενικών
34 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Αιγίου
35 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Δράμας
36 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Αυλίδας
37 Οργανισμός Δημόσιας Αντίληψης Ζακύνθου
38 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων «Οίκος Κολυμπίων» Ρόδου
39 Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας «Άγιος Χαράλαμπος» Πύργου
40 Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας Θεσσαλονίκης «Άγιος Παντελεήμων»
41 Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας Ιωαννίνων «Ο Νεομάρτυς Γεώργιος»
42 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Λασιθίου
43 Κοινωνικός Ξενώνας Αττικής
44 Κοινωνικός Ξενώνας Ενηλίκων Καρέα
45 Ξενώνας Βουλιαγμένης
46 Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας Ρεθύμνης
47 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Νιγρίτας Σερρών
48 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Χανίων
49 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Καρπενησίου
50 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Καστοριάς
51 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Τρικάλων
52 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Καβάλας
53 Σουηδικός Οίκος Ευγηρίας (Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Θεσπρωτίας)
54 Οίκος Ευγηρίας Δωδεκανήσου
55 Τεχνολογικό Κέντρο Αναπήρων Αττικής
56 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Κιλκίς
57 Εθνικό Ίδρυμα Αποκατάστασης Αναπήρων
58 Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών
59 Εθνικό Ίδρυμα Προστασίας Κωφαλάλων
60 Κέντρο Αποκατάστασης ΑΜΕΑ Κρήτης
61 Κέντρο Αποκατάστασης ΑΜΕΑ Σερρών
62 Κέντρο Αποκατάστασης ΑΜΕΑ Θεσσαλίας «Ο Αριστεύς»
63 Κέντρο Περιθάλψεως Παιδιών «Άγιος Δημήτριος» Θεσσαλονίκης»
64 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Παιδιών Κομοτηνής
65 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Ιωαννίνων
66 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Παιδιών «Η μητέρα του Χριστού»
67 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Παιδιών Ρόδου «Άγιος Ανδρέας»
68 Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Παιδιών Αθηνών
69 Εκκλησία της Ελλάδος
70 Εθνικό Στάδιο Καρλοβάσου
71 Ταμείο Συντάξεως Προσωπικού Εφημερίδων Αθηνών - Θεσσαλονίκης
72 Επικουρικό Ταμείο Εργατοϋπαλλήλων Μετάλλου
73 Ταμείο Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων
74 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Γεωργίας
75 Ταμείο Αρωγής και Υγείας Υπαλλήλων Υπουργείου Εμπορίου
76 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.
77 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων
78 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Πολιτικής Αεροπορίας
79 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Δικαιοσύνης
80 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Βιομηχανίας
81 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών
82 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπουργείου Προεδρίας και Εξωτερικών
83 Ταμείο Αρωγής Οικονομικών Υπαλλήλων
84 Ταμείο Αρωγής Οπλιτών Χωροφυλακής Τ.Α.Ο.Χ.
85 Ταμείο Αλληλοβοήθειας Στρατού Ξηράς
86 Ταμείο Αρωγής Αναπήρων και Θυμάτων Πολέμου
87 Ταμείο Αρωγής Μονίμων Πολιτικών Υπαλλήλων Υ.ΕΘ.Α/Γ.Ε.Σ.
88 Ταμείο Αλληλοβοήθειας Ναυτικού
89 Ταμείο Αλληλοβοήθειας Στρατιωτικών Αεροπορίας
90 Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Βουλής
91 Α.Σ.Δ.Ε.Ν. ΚΨΜ/ΛΣ
92 Εθνικό Αθλητικό Κέντρο Νεότητας Αγίου Κοσμά
93 Εθνικό Εθλητικό Κέντρο Νεότητας Ξυλοκάστρου
94 Εθνικό Κολυμβητήριο Ζερβοχωρίου
95 Εθνικό Στάδιο Αρναίας Χαλκιδικής
96 Εθνικοί Παιδικού Σταθμοί Αρναίας Χαλκιδικής
97 Εθνικοί Παιδικού Σταθμοί Κισσάμου Κρήτης
98 Εθνικοί Παιδικού Σταθμοί Μετσόβου
99 Εθνικοί Παιδικού Σταθμοί Πύλης Τρικάλων
100 Εθνικοί Παιδικού Σταθμοί Σικυώνος Κιάτου
101 Ειδικό Ταμείο Κοινοτικής Περιουσίας Αποκορώνου Κρήτης
102 Ειδικό Ταμείο Μονίμων Οδοστρωμάτων Αθηνών - ΕΤΜΟΑ
103 Ειδικό Τέλος 5 τους χιλίοις επί των υπαγομένων σε ειδικό φόρο κατανάλωσης Πετρελαιοειδών Προϊόντων
104 Ειδικός λογαριασμός Διώρυγας Λευκάδος - Αλεξάνδρου
105 Ειδικός Λογαριασμός Χρηματοδοτήσεως Ιδρυμάτων και Οργανισμών Ν.Δ. 572/70
106 Ελληνικό Ορθόδοξο Πατριαρχείο Ιεροσολύμων Εξαρχείο Παναγίου Τάφου

107 Ερανική Επιτροπή Ανεγέρσεως Ανδριάντα Ρήγα Φεραίου Βελεστίνου
108 Ερανική Επιτροπή Ανεγέρσεως Ανδριάντα Μητροπολίτου Μαρώνειας Κωνσταντίου
109 Προστ. Ν. 998/79 (Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κτηνοτροφίας και Δασών Κεφάλαια Αγοράς και Απαλλοτριώσεως Δασών - Δασικών Εκτάσεων κ.λ.π.)
110 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Αμπελουργίας και Αντιφυλλοξηρικής Άμυνας
111 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Βελτιώσεως Κτηνοτροφίας εν γένει
112 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Γεωργικών Εφαρμογών
113 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Θήρας
114 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Λειτουργίας ΓΔΒΕ Τέως ΥΕΒ
115 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Ορεινής Οικονομίας
116 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κεφάλαια Δημ. Επενδύσεων (Προγράμματος Αναπτύξεως Γεωργ. Βιομηχανίας)
117 Κεντρικό Ταμείο Γεωργίας Κίνηση Κεφαλαίων Σποροπαραγωγής
118 Κέντρο Μαθητικής Αντιλήψεως Αθηνών
119 Κέντρο Παιδικής Μέριμνας Θηλέων Σερρών
120 Κλάδος Υγείας Τεχνικών
121 Κοινοτική Διαχείριση Κληροδοτήματος Α.Σ.Π. Κρινακίου
122 Λέσχη Αξιωματικών Φρουράς Μυτιλήνης
123 Ειδικός Φόρος για την ανάπτυξη της κινηματογραφικής τέχνης, αρ. 60 του Ν. 1731/87 και αρ. 7 του Ν. 1597/86 (Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου κ.λπ.)
124 Λογαριασμός αποκ/σεως εξωραϊσμού και αποκ/σεως λατομείων αδρανών υλικών
125 Οργανισμός Δημ. Αντιλήψεως Ζακύνθου
126 Κεφάλαια Πληρωμής Μερίδας Εφημεριακού Κλήρου Ελλάδος
127 Πεδίο Βολή Κρήτης
128 Συνοικισμός «Αξιός»
129 Ταμείο Ασφαλίσεως Επιχειρ. Κινηματογραφιστών
130 Τέλος επί των Πετρελαιοειδών υπέρ των Λιμενικών Ταμείων
131 Φιλαρμονική Βόλου
132 Φιλαρμονική Εταιρεία Πύργου «Ο Απόλλων»
133 Φιλαρμονική Λευκάδος
134 Φιλαρμονική Πρεβέζης
135 Φιλεκπαιδευτικός Σύλλογος Μετσόβου
136 Χρηματιστήριο Αθηνών
137 Ωδείο Αθηνών
138 Ιερά Μονή Πεντέλης
139 Εθνικό Κέντρο Θαλασσίων Ερευνών
140 Πανελλήνιος Ένωση Δημ. Κοινοτικών Συν/χων
141 Φόροι υπέρ Λιμενικών Ταμείων Τ.Ε.Ο. Ν.Α.Τ. α.ν. 843/48
142 Ταμείο Αναξιοπαθούντων και Ταλαιπωρημένων Εργαζομένων ΜΗ.Κ.Υ.Ο. (ΤΑΚΤΕΜ)
143 Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
144 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Θεσσαλονίκης
145 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Σερρών
146 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Κιλκίς
147 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Πιερίας
148 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Γρεβενών
149 Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Ευβοίας
150 ΕΤΥΑΠ (πρόστιμα από παράνομη εκμετάλλευση σε εργασίες αλλοδαπών χωρίς άδεια παραμονής)
151 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Αττικής
152 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Δράμας
153 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Έβρου
154 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Ηρακλείου
155 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Θεσσαλονίκης
156 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Ιωαννίνων
157 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Κεφαλληνίας
158 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Λακωνίας
159 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Λέσβου
160 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Μαγνησίας
161 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Μεσσηνίας
162 Λογαριασμός Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών Νομαρχίας Τρικάλων

2. Το ποσοστό συμμετοχής των ανωτέρω ειδικών δημοσίων υπηρεσιών, των Ειδικών Ταμείων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και τρίτων στη δαπάνη για την είσπραξη των εσόδων που εισπράττονται για λογαριασμό τους από οποιαδήποτε αιτία, καθορίζεται σε 10% (δέκα τους εκατόν). Κατ' εξαίρεση, κρατήσεις ασφαλιστικών οργανισμών από εξόφλιση μισθών και κάθε άλλης αποζημίωσης όπως και οι αποδιδόμενες τοκοχρεολυτικές δόσεις για απόσβεση δανείων μισθωτών, δεν υπόκεινται σε ποσοστό συμμετοχής. Τα ποσά που παρακρατούνται κατατίθενται στον ειδικό λογαριασμό που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος με την ονομασία «Δικαιώματα Βεβαίωσης και Είσπραξης Εσόδων υπέρ Τρίτων».

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουνίου 1997

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

Αριθ. 53192 (2)

Δημοσίευση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών (Κυρ. Νόμος 1756/1988) (ΦΕΚ 35/Α/26.2.1988), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α/10.10.1989) και όπως ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Καστοριάς με αριθμό 176/18.4.1997, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Καστοριάς όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 9/1997 η οποία έχει ως εξής:

Άρθρο πρώτο

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ

Η Γενική Δ/νση και εποπτεία της υπηρεσίας ασκείται από τον Εισαγγελέα Πρωτοδικών Καστοριάς αναπληρούμενο σε περίπτωση κωλύματός του από τον Αντεισαγγελέα που υπηρετεί.

2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του Προϊσταμένου διαγράφονται από το Νόμο.

α) Η Γενική Διεύθυνση και εποπτεία όλων των Υπηρεσιών της Υπηρεσίας μας και ολοκλήρου του προσωπικού που υπηρετεί σ' αυτήν είτε με την ιδιότητα του Εισαγγελικού Λειτουργού, είτε με την ιδιότητα του υπαλλήλου της Γραμματείας.

β) Εκδίδει εγκύκλιες οδηγίες και συστάσεις που απευθύνονται προς όλους και εφ' όσον μεν αφορούν σε θέματα διοικήσεως και λειτουργίας της υπηρεσίας (δηλαδή Διοικητικά θέματα) είναι υποχρεωτικές και δεσμευτικές για όλους, εάν δε αφορούν θέματα επιστημονικά ή υπηρεσιακής συμπεριφοράς Εισαγγελικών Λειτουργών ή υπαλλήλων της Γραμματείας πρέπει να λαμβάνονται σοβαρά υπ' όψιν.

γ) Εκφράζοντας τη συνολική και ενιαία άποψη των Εισαγγελικών Λειτουργών της υπηρεσίας, δικαιούται μόνον αυτός να υποβάλει πρόταση σύγκλησης της ολομέλειας του Πρωτοδικείου προς αντιμετώπιση μείζονος υπηρεσιακού θέματος.

δ) Ορίζει την υπηρεσία του Αντεισαγγελέα Πρωτοδικών και των υπαλλήλων της Γραμματείας σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της υπηρεσίας.

ε) Εκφράζει τις επίσημες απόψεις της υπηρεσίας για όλα τα θέματα προς κάθε άλλη υπηρεσία και προς το κοινό και κυρίως προς τους εκπροσώπους του τύπου.

στ) Δικαιούται να ενημερώνεται σε κάθε περίπτωση όταν και εφ' όσον το ζητήσει για κάθε θέμα της υπηρεσίας είτε αυτό ανάγεται στη διοίκηση της υπηρεσίας, είτε σε θέματα ποινικής δίωξης, είτε σε θέματα επεξεργασίας, πορείας κ.λ.π. των δικογραφιών χωρίς αυτό να σημαίνει δέσμευση του Εισαγγελικού Λειτουργού να διεκπεραιώσει τη δικογραφία σύμφωνα με τις επιστημονικές του απόψεις και τα ουσιαστικά στοιχεία της δικογραφίας. Στην αντιμετώπιση όμως συγκεκριμένου καθαρά νομικου ζητήματος πρέπει να λαμβάνεται σοβαρά υπ' όψιν η εκφρασθείσα γνώμη του Προϊσταμένου πάνω σ' αυτό και τυχόν αντίθετη άποψη πρέπει να θεμελιώνεται σε παγιωμένες κυρίως στη νομολογία και δευτερευόντως στη θεωρία απόψεις, οι οποίες πρέπει να τίθενται υπ' όψιν του προϊσταμένου, προκειμένου αυτός να καθίσταται τελικά και ο αυθεντικός εκφραστής ενιαίων νομικών απόψεων της υπηρεσίας ως και του συνόλου κάτι που θα εμπεδώσει αυξημένο κύρος και αξιοπιστία των πολιτών προς όλους τους Εισαγγελικούς Λειτουργούς.

ζ) Να δίδει έγγραφες και προφορικές εντολές προς όλους του υπηρετούντες λειτουργούς και υπαλλήλους της Γραμματείας οι οποίες εφ' όσον είναι τυπικά και ουσιαστικά νόμιμες πρέπει να εκτελούνται.

Άρθρο δεύτερο

2. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΝΤΕΙΣΑΓΓΕΛΕΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ

Στα καθηκοντά του περιλαμβάνονται ιδίως:

α) Οι ακροάσεις των παραπόνων των πολιτών.

β) Οι κατ' οίκον έρευνες.

γ) Λοιπές εξωδικαστικές υπηρεσίες (επιθεωρήσεις Συμβολαιογράφων, Δημοσίων Κατηγόρων κ.λ.π.) γίνονται και από τον Αντεισαγγελέα Πρωτοδικών και την Εισαγγελική Πάρεδρο μετά από παραγγελία του Εισαγγελέα Πρωτοδικών.

δ) Η υπηρεσία των ακροατηρίων προσδιορίζεται το τελευταίο πενθήμερο κάθε μήνα, για τον επόμενο μήνα, αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και επιδίδεται εγγράφως στον Αντεισαγγελέα Πρωτοδικών ή την Εισαγγ. Πάρεδρο.

ε) Η εκδίκαση ασφαλιστικών μέτρων ενεργείται στο ακροατήριο, εκτός εάν ο Αντεισαγγελέας Πρωτοδικών κρίνει ότι εκ των συνθηκών επιβάλλεται να γίνει επί τόπου οπότε πλέον δι' ειδικής διατάξεως ορίζει δικάσιμο για το λόγο αυτό.

στ) Η επεξεργασία των μηνύσεων γίνεται από τον Εισαγγελέα, ο οποίος αναθέτει και στον Αντεισαγγελέα ή την Εισαγγελικη Πάρεδρο κατά την κρίση του.

ζ) Η επεξεργασία των προκαταρκτικών δικογραφιών γίνεται από τον Εισαγγελέα, αναθέτει δε και από αυτές στον Αντεισαγγελέα Πρωτοδικών ή στην Εισαγγελική Πάρεδρο, κατά την κρίση του.

η) Η διανομή προανακριτικών δικογραφιών γίνεται την 1η και 15η κάθε μήνα, το ίδιο και των Ανακριτικών.

Άρθρο τρίτο

3) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Τη Διεύθυντη της Γραμματείας ασκεί ο εκάστοτε οριζόμενος Προϊστάμενος της Γραμματείας.

Όλοι οι υπάλληλοι, ανεξαρτήτως βαθμού ή αρχαιότητας, οφείλουν να εκτελούν τις εντολές του προϊσταμένου της Γραμματείας ή του εκάστοτε οριζομένου αναπληρωτή του.

Για κάθε υπηρεσιακό θέμα οι υπάλληλοι της Γραμματείας οφείλουν πρώτα να απευθύνονται προς τον προϊστάμενο της Γραμματείας.

Κάθε υπηρεσιακή ή άλλης φύσεως διαφωνία ή διένεξη μεταξύ υπαλλήλου και προϊσταμένου εκάστου τμήματος, τίθεται κατ' αρχάς υπ' όψιν του προϊσταμένου της Γραμματείας και εφ' όσον δεν επιλυθεί απ' αυτούς, τότε μόνον ο προϊστάμενος του τμήματος ή ο παραπονούμενος υπάλληλος απευθύνεται προς τον προϊστάμενο της υπηρεσίας.

Αν πρόκειται για σοβαρό υπηρεσιακό θέμα του υπαλλήλου, αυτός μπορεί να απευθυνθεί απ' ευθείας στον προϊστάμενο της υπηρεσίας. Στην τελευταία όμως περίπτωση ο υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναφέρει στον προϊστάμενο της Γραμματείας ότι επιθυμεί ακρόαση του προϊσταμένου χωρίς να είναι υποχρεωμένος να αναφέρει και τους λόγους της ακροάσεως. Ο προϊστάμενος της

Γραμματείας είναι υποχρεωμένος να αναφέρει αμέσως στον προϊστάμενο της υπηρεσίας το αίτημα του υπαλλήλου και να ανακοινώσει επίσης αμέσως προς τον υπάλληλο την απόφαση του προϊσταμένου να τον δεχθεί ή όχι σε ακρόαση καθώς και την ημέρα και ώρα της ακρόασης.

Ο προϊστάμενος της υπηρεσίας δεν δεσμεύεται να καθορίσει ο ίδιος διαφορετικά τον τρόπο ακροάσεων και επικοινωνίας όπως εκείνος κρίνει κάθε φορά σκόπιμο και αναγκαίο. Το δικαίωμα όμως αυτό του προϊσταμένου δεν αναιρεί την υποχρέωση των υπαλλήλων να απευθύνονται προς αυτόν με τον προκαθορισμένο ιεραρχικό τρόπο.

4) Με το αρ. 66/11.3.93 ΦΕΚ 29 τεύχος πρώτο έχουν ορισθεί οι οργανικές θέσεις της Γραμματείας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Καστοριάς σε πέντε υπαλλήλους συμπεριλαμβανομένης και της Προϊσταμένης της Γραμματείας και σε δύο (2) δικ. επιμελητές. Αυτή τη στιγμή είναι κενή η δεύτερη θέση του δικ. επιμελητού.

Η προϊσταμένη του τμήματος διευθύνει το τμήμα και είναι υπεύθυνη της ομαλής λειτουργίας του τμήματος και διεκπεραιώσεως της υπηρεσίας. Οι υπάλληλοι του κάθε τμήματος υποχρεούνται να εκτελούν τις εντολές της προϊσταμένης του τμήματος.

Σε περίπτωση αρνήσεως των η προϊσταμένη υποχρεούται να αναφέρει τούτο στην Προϊσταμένη της Γραμματείας και εφ' όσον το θέμα δεν επιλυθεί στον προϊστάμενο της υπηρεσίας. Το ίδιο όμως δικαίωμα έχει και ο υπάλληλος του τμήματος, εάν φρονεί ότι η εντολή δεν είναι νόμιμη ή δόθηκε κατά κατάχρηση του δικαιώματος της προϊσταμένης του. Όλοι οι προϊστάμενοι των τμημάτων, (εάν υπάρχουν περισσότερα του ενός τμήματα) δικαιούνται, χωρίς τη μεσολάβηση της προϊσταμένης της Γραμματείας να απευθύνονται απ' ευθείας στον Προϊστάμενο της υπηρεσίας προς αντιμετώπιση οποιουδήποτε υπηρεσιακού θέματος που ανακύπτει.

Η διαίρεση και οργάνωση της Γραμματείας προτείνουμε να γίνει ως ακολούθως:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Στην αρμοδιότητα αυτής υπάγεται: Η διενέργεια της διοικητικής αλληλογραφίας, η παραλαβή διαφόρων αιτήσεων, η τήρηση του βιβλίου εκθέσεων και πράξεων Εισαγγελέως του Μητρώου των υπαλλήλων και ατομικών υπηρεσιακών φακέλλων αυτών, η τήρηση των βιβλίων των αδειών υπαλλήλων, βιβλιοθήκης, επίπλων και σκευών, του βιβλίου Συμβολαιογράφων και εκθέσεων επιθεωρήσεως αυτών, οι εκθέσεις επιθεωρήσεως των Δικαστηρίων, οι εκθέσεις επιθεωρήσεως των Ληξιαρχείων, η περαιτέρω ενέργεια για την πνευματική λύση των γάμων, τα ληξιαρχικά (εκπρόθεσμες καταχωρήσεις κ.λ.π.). Ακόμη η τήρηση των βιβλίων πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, πειθαρχικών, προτάσεων Εισαγγελέα στο Δικαστήριο Πρωτοδικών (σε Συμβούλιο και σε ολομέλεια), διατάξεων Εισαγγελέα, απαγορεύσεως εξόδου από τη χώρα, πράξεων Εισαγγελέα για διορισμό προσωρινών επιτρόπων, η καταχώρηση στα βιβλία ερήμην αποφάσεων Τριμελούς, φυγοποίνων, απορριπτικών αποφάσεων, Τριμελούς Εφετείου και φυγοποίνων ξένων αρχών, η αποστολή για κοινοποίηση και εκτέλεση των αποφάσεων (Τριμελούς, Μονομελούς, ξένων αρχών και ερήμην), η συσχέτιση των αποδεικτικών στο βιβλίο ερήμην, η αποστολή δικογραφιών στην εκκαθάριση ή στο αρχείο, καθώς και ξένων αρχών, η καταχώρηση αποφάσεων για λιπομάρτυρες στο σχετικό βιβλίο, αποστολή για κοινοποίηση και συσχέτιση αποδεικτικών των παραπάνω αποφάσεων, καθώς και αποστολή στην εκκαθάριση, η συσχέτιση εφέσεων κατ' αποφάσεων Τριμελούς ή Μονομελούς και αποστολή στην Εισαγγελία Εφετών ή στο Τμήμα προσδιορισμού Τριμελούς, οι διαγραφές λόγω εξαγοράς των αποφάσεων από τα βιβλία φυγοποίνων, ξένων αρχών, η καταχώρηση στα βιβλία των αιτήσεων ακυρώσεως αποφάσεων και διαδικασίας, η αποστολή για εκτέλεση αποφάσεων με άρση αναστολής άρθρ. 101, 102 Π.Κ., η συσχέτιση ανακοπών λιπομαρτύρων και ανακλήσεων λιπομαρτυρικών αποφάσεων Μονομελούς και Τριμελούς, οι παραγγελίες για φυλακίσεις και αποφυλακίσεις, αφαιρέσεις αδειών ικανότητας οδηγού και οχημάτων και κλείσιμο καταστημάτων, η καταχώρηση εκδιδομένων διατάξεων Ν. 8/74, 1240/82, άρθρ. 430, 550, 556 Κ.Π.Δ., οι ειδικές παραγγελίες για εμφανίσεις των κατηγορουμένων με όρους στα αστυνομικά τμήματα, για αναφυλακίσεις, φυλάκιση μετά από αναίρεση και εγκλεισμό σε νοσηλευτικά ιδρύματα, η τήρηση του βιβλίου πρωτοκόλλου του τμήματος φυγοποίνων, η αποστολή δικογράφων στο Τμήμα Ασφαλείας για αρχειοθέτηση, λόγω εξαγοράς της ποινής. Επίσης των βιλίων εγκυκλίων παραγγελιών και γνωστοποιήσεων Εισαγγελέως, προσωρινών μέτρων, η δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση της διοικητικής αλληλογραφίας και λοιπών ενεργειών, η είσπραξη και εκτέλεση διαφόρων πιστώσεων, η προμήθεια και διανομή διαφόρων ειδών γραφικής ύλης και υλικών, καθώς και η συντήρηση των γραφομηχανών, αριθμομηχανών, επίπλων και σκευών. Στη Διεύθυνση της Γραμματείας είναι η Προϊσταμένη της Γραμματείας βοηθούμενη κατά περίπτωση από υπάλληλο της Γραμματείας που ήθελε ορισθεί. Αυτήν τη στιγμή προϊσταμένη είναι η Βασιλική Φερφέλη.

Β. ΤΜΗΜΑ ΜΗΝΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΛΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΛΗΤΗΡΙΩΝ ΘΕΣΠΙΣΜΑΤΩΝ - ΚΑΤΗΓΟΡΗΤΗΡΙΩΝ ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΚΑΙ ΜΟΝΟΜΕΛΟΥΣ ΠΛΗΜ/ΚΕΙΟΥ - ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ - ΠΕΙΣΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ.

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται η παραλαβή, καταχώρηση και ευετηρίαση των μηνύσεων, η κατάρτιση και αποστολή των ανακριτικών παραγγελιών, των προκαταρκτικών εξετάσεων και απορριπτικών διατάξεων του Εισαγγελέα. Η τήρηση βιβλίων μερίδων (καρτελλών) ανακριτικών, προανακριτικών υπαλλήλων και η σύνταξη των μηνιαίων και άλλων στατιστικών πινάκων και η μέριμνα υποβολής των αρμοδίως. Η διακίνηση των περαιωμένων δικογραφιών κυρίας ανακρίσεως - προανακρίσεως και προκαταρκτικής εξέτασης, η καταχώρηση των προτάσεων Εισαγγελέων προς το Δικαστικό Συμβούλιο ή Ανακριτή, η επίδοση και διαβίβαση στις αρμόδιες αρχές των εκδιδομένων βουλευμάτων των Δικαστικών Συμβουλίων καθώς και η αποστολή για εκτέλεσή τους. Στο τμήμα αυτό υπάγεται και η σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων Εισαγγελικών Λειτουργών και υπαλλήλων, ως και της καθαρίστριας.

Επίσης στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται η σύνταξη και η αποστολή κλητηρίων θεσπισμάτων και κλήσεων και κατανομή αποδεικτικών κατά δικάσιμο και δικογραφία.

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγεται η κατάρτιση των κατηγορητηρίων Τριμελούς και Μονομελούς Πλημμελειοδικείου και Μονομελούς και Τριμελούς Δικαστηρίου Ανηλίκων - η χορήγηση επικυρωμένων φωτοαντιγράφων για μελέτη, η συνεχής παρακολούθηση των δικογραφιών για τη μη παραγραφή τους, η παράδοση και χρέ-

ωση δικογραφιών για υπογραφή κατηγορητηρίων. Ο προσδιορισμός δικασίμων Τριμελούς, Μονομελούς Πλημμελειοδικείου και Τριμελούς και Μονομελούς Δικαστηρίου Ανηλίκων, η καταχώρηση των αναβλητικών δικογραφιών αρμοδιότητος Τριμελούς και Μονομελούς Πλημ/κείου, των εφέσεων κατ' αποφάσεων Πταισματοδικείου και Μονομελούς Πλημ/κείου, η κατάρτιση, υποβολή και παρακολούθηση των προσφυγών κατά της απ' ευθείας κλήσεως εισαγωγής στο Ακροατήριο, η κατάρτιση των εισαγωγικών της δίκης εγγράφων (ακυρώσεως διαδικασίας - αποφάσεων, συγχωνεύσεως ποινών, μετατροπής ποινών), η σύνταξη πινακίων και εκθεμάτων έδρας, εκτός έδρας (εάν προκύψει περίπτωση) και Δικαστηρίων Ανηλίκων και η τήρηση των συναφών βιβλίων. Τήρηση βιβλίου πειστηρίων και φύλαξη αυτών μέχρι παραδόσεώς των στους αρμοδίους υπαλλήλους του Πρωτοδικείου.

Επίσης στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγεται και το Ποινικό Μητρώο, δηλαδή η παραλαβή αιτήσεων, η συμπλήρωση των πιστοποιητικών, η καταχώριση των αιτήσεων και δελτίων Ποινικού Μητρώου στο πρωτόκολλο, η έρευνα αιτήσεων και δελτίων Ποινικού Μητρώου, η παραλαβή Δ.Π.Μ. Πρωτοδικείου και ξένων αρχών, η λεξικογράφηση και αρχειοθέτηση των Δ.Π.Μ., η απόδοση των πιστοποιητικών, η έκδοση πιστοποιητικών Εισαγγελικής Αρχής, η καθαρογραφή των διατάξεων. Στο τμήμα αυτό πρέπει να υπηρετούν 4 υπάλληλοι και μία (1) δικαστική επιμελήτρια.

Καστοριά, 27 Φεβρουαρίου 1997

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας Ηλίας Σεφερίδης	Ο Αντεισαγγελέας Θεοφάνης Λιούτας
Ο Πρόεδρος του Δικηγορικού Συλλόγου Κ. Σεραφείμ	Η Προϊσταμένη της Γραμματείας Βασιλική Φερφελη-Πισμιχου

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Μαΐου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 2068 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Πυθαγορείου Νομού Σάμου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π. Δ/τος 410/95 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο Νόμου, με τίτλο ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ των ισχυουσών διατάξεων του Δ.Κ.Κ. όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν.

2. Την αριθ. 29/24.2.1997 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πυθαγορείου περί συστάσεως ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ», αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Πυθαγορείου Νομού Σάμου, ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ».

2. Σκοπός του ιδρυθέντος Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διάδοση των εικαστικών τεχνών και η άνοδος του πολιτιστικού, πνευματικού επιπέδου της πόλης.

β) Η μελέτη της ιστορίας των εικαστικών τεχνών.

γ) Η προβολή και διαφήμιση του τόπου.

δ) Η διοργάνωση θεσμού εικαστικών τεχνών και η λειτουργία του, σε μόνιμη βάση.

ε) Η γενικότερη αξιοποίηση των δυο αιθουσών.

στ) Η συνεργασία με πνευματικούς - πολιτιστικούς φορείς της Ελλάδος και του εξωτερικού, η συνεργασία με ανθρώπους των γραμμάτων και των τεχνών.

ζ) Η ανταλλαγή πολιτιστικών αγαθών με άλλους Δήμους της Χώρας μας, του εξωτερικού και απόδημους έλληνες.

η) Η απονομή βραβείων σε νέους καλλιτέχνες των εικαστικών τεχνών, ιδιαίτερων επιδόσεων.

Μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών του ιδρύματος ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω:

Διαλέξεις, σεμινάρια, εικαστικές εκθέσεις, εκδόσεις εικαστικού και πολιτιστικού περιεχομένου, σύναψη προγραμματικών συμβάσεων με φορείς του Δημοσίου για την επίτευξη των επιδιώξεών του. Η σύνταξη έργων και δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου σε προγράμματα της ΕΟΚ ή άλλων διεθνών οργανισμών.

3. Στέγαση. Το νέο ιδρυθέν Νομικό Πρόσωπο ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΠΥΘΑΓΟΡΕΙΟΥ θα στεγάζεται στο Δημαρχείο μέχρι την απόκτηση της κατάλληλης αίθουσας.

4. Η Περιουσία και οι πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Πυθαγορείου, το ύψος της οποίας εξαρτάται από τις ανάγκες λειτουργίας και τα προγράμματα εκδηλώσεων. Το ποσό αυτό δεν μπορεί να είναι κάτω των 1.500.000 ετησίως.

β) Η πάσης φύσεως συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

γ) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των εκδηλώσεων, εκθέσεις υπηρεσιών που παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο.

δ) Οι πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

ε) Οι προερχόμενοι πρόσοδοι από νομικούς φορείς και κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδο.

5. Διοίκηση. Το συνιστώμενο Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο Πυθαγορείου ως Πρόεδρο ή από Δημοτικό Σύμβουλο οριζόμενο με απόφαση του Δημάρχου.

β) Ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

γ) Έναν Πολίτη - Δημότη Πυθαγορείου που ορίζεται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

δ) Δύο Έλληνες πολίτες με αναγνωρισμένη προσφορά στο χώρο των εικαστικών τεχνών που ορίζονται με απόφαση Δημ. Συμβουλίου.

ε) Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον του Δικαστηρίου και κάθε αρχής από τον Πρόεδρο και αυτού κωλυομένου ή απουσιάζοντας από τον Αντιπρόεδρο.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πυθαγορείου ύψους 1.500.000 δρχ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 26 Μαΐου 1997

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Βορείου Αιγαίου
Ο Αναπληρωτής Περ/κού Δ/ντή
ΕΜΜ. ΧΑΤΖΗΜΙΧΑΛΗΣ

Αριθ. 4292+3788 (4)
Τροποποίηση της αριθμ. 6845/30.7.96 απόφασης του Προϊστάμενου της Περιφερειακής Δ/σης Κεφ/νίας.

Ο ΠΡ/ΝΟΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ Δ/ΣΗΣ ΚΕΦ/ΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. 6845/30.7.96 απόφαση του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Δ/σης Κεφαλληνίας περί Σύστασης Διαδημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Κέντρο Χορωδιακής Πράξης» (ΚΕ.ΧΟ.ΠΡΑ.) από τους Δήμους Αργοστολίου και Ληξουρίου που δημοσιεύθηκε στο αριθμ. 709/20.8.96 ΦΕΚ τ.Β΄.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 277-285 του Π. Δ/τος 410/95 (ΦΕΚ Α΄).

3. Τις ρυθμίσεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 που προστέθηκε με το άρθρ. 27 του Ν. 2081/92 σχετικά με την υποχρέωση αναγραφής «κάλυψη Δαπάνης» που συνεπάγεται η έκδοση κάθε κανονιστικής διάταξης.

4. Τις αριθμ. 91/97 και 127/97 αποφάσεις των Δημοτικών Συμβουλίων Αργοστολίου και Ληξουρίου αντίστοιχα με τις οποίες ζητούν την τροποποίηση της συστατικής πράξης της Διαδημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Κέντρο Χορωδιακής Πράξης» (ΚΕ.ΧΟ.ΠΡΑ.), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 6845/30.7.96 απόφασή μας σχετικά με την σύσταση Διαδημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Κέντρο Χορωδιακής Πράξης» (ΚΕ.ΧΟ.ΠΡΑ.) από τους Δήμους Αργοστολίου και Ληξουρίου που δημοσιεύθηκε στο αριθμ. 709/20.8.96 ΦΕΚ τ.Β΄ όπως παρακάτω:

Εγκρίνουμε την σύσταση διαδημοτικού Οργάνου της Επιχείρησης «ΚΕ.ΧΟ.ΠΡΑ.» που θα ασκεί τις αρμοδιότητες των Δημοτικών Συμβουλίων των Δήμων που συμμετέχουν στην Επιχ/ση (Αργοστολίου - Ληξουρίου) και που προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρ. 277-285 Π. Δ/γμα 410/95 και του άρθρ. 5 της αριθμ. 25027/9.4.84 απόφασης Υπ. Εσωτερικών.

Εγκρίνουμε το Διαδημοτικό Όργανο της Επιχείρησης να είναι εξαμελές (6) και να συμμετέχουν οι εκάστοτε Δήμαρχοι Αργοστολίου και Ληξουρίου και τέσσερις (4) δημοτικοί σύμβουλοι εκ των οποίων οι άλλοι δύο (2) από το Δημοτικό Συμβούλιο Ληξουρίου.

Καθορίζουμε όπως Πρόεδρος της Επιχείρησης θα είναι κάθε φορά ένας εκ των δύο Δημάρχων (Αργοστολίου ή Ληξουρίου) που θα εκλέγει το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται καμία δαπάνη.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 6845/30.7.96 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 30 Μαΐου 1997

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Ο Πρ/νος Περιφερειακής Δ/σης
ΘΩΜΑΣ ΚΟΥΚΟΥΛΕΤΣΟΣ

Αριθ. Φ.24/45 (5)
Τροποποίηση της απόφασης (Φ 24/877/17.7.96) για χορήγηση άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Κορινθίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

Με τη Φ. 24/45 απόφαση Νομάρχη Κορινθίας εγκρίνεται η μετάθεση των μεταλλευτικών εν γένει δικαιωμάτων που απορρέουν από την ΑΠ Φ.24/877/17.7.96 απόφαση, με την οποία χορηγήθηκε στην «ΑΕΜ ΒΩΞΙΤΑΙ ΠΑΡΝΑΣΣΟΥ» άδεια μεταλλευτικών ερευνών σε περιοχή των Δήμων Λουτρακίου και Αγ. Θεοδώρων, στην «ΑΕΕ ΑΡΓΥΡΟΜΕΤΑΛΛΕΥΜΑΤΩΝ & ΒΑΡΥΤΙΝΗΣ». Κατά τα λοιπά η ΑΠ Φ.24/877/17.7.96 απόφασή μας ισχύει ως έχει.

Κόρινθος, 26 Μαΐου 1997

Ο Νομάρχης
ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΑΝΩΛΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Η παράγραφος 30 «Υπάλληλοι Κατηγορίας ΔΕ03 του Κλάδου Τεχν. Σπερμ/των μέχρι 120 ημέρες» της 2004140/479/0022/10.2.97 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 115/τ.Β΄/26.2.97, διορθώνεται στο ορθό «Υπάλληλοι κατηγορίας ΔΕ03 Κλάδου Τεχνιτών Σπερματεγχυτών - Επιζωοτιών και πειραματοζώων μέχρι 120 ημέρες».

(Από το Υπουργείο Γεωργίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230841	Βασ. Όλγας 166, 1ος ορ.-Τ.Κ. 546 55	(031)423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)22637
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Μέχρι 8 σελίδες 150 δρχ.
- Από 9 μέχρι 16 σελίδες 300 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρους αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τλ.)	50.000 δρχ.	2.500 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.τλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.τλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	200.000 »	10.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέρα των παραπάνω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ